



LUISA GUIDOTTI MISSION HOSPITAL

Relazione a consuntivo progetto:
“Coordinamento amministrativo”

Presentato da: Dr Massimo Migani (Direttore del LGH)

08 Aprile 2018

Coordinare le attività amministrative, lo sviluppo dei progetti e garantire stabilità organizzativa ed amministrativa per l'Ospedale Luisa Guidotti

Revisione del programma (Gennaio – Dicembre 2017)

Obiettivo principale del 2017 era quello di trasferire il più possibile a livello istituzionale, la gestione amministrativa diretta dei progetti e delle varie attività di coordinamento, al fine di incrementare l'auto sostenibilità degli obiettivi raggiunti negli anni scorsi 2014 – 2016.

Grazie ai fondi stanziati dalla Fondazione Marilena Pesaresi, è stato possibile garantire l'operatività degli uffici amministrativi sostenendo l'ospedale nel supplire alle carenze nell'organico. Ciò ha permesso la gestione delle attività giornaliere e dei progetti in corso (sanitari e strutturali, compresi quelli finanziati da altri donatori). La migliorata efficienza del Reparto Amministrativo ha consentito di approcciare nuovi finanziatori e seguire relativi progetti di sviluppo dell'ospedale.

Di nota sono a tal riguardo due progetti strutturali finanziati da altri benefattori: Impianto Solare (Campo Lavoro Missionario – Rimini) e la costruzione di nuovi alloggi per il personale ospedaliero (Beit Trust ZW).

La migliorata capacità gestionale e di analisi dei flussi finanziari acquisita in questi anni, ottenuta in gran parte grazie al sostegno da parte della FMP, ha consentito una migliore efficienza operativa della struttura e ottimizzazione delle risorse finanziarie disponibili, nonostante l'aumentata crisi economica in cui il paese versa (ulteriormente acuita a partire da Luglio-Agosto 2017).



I pannelli fotovoltaici finanziati dal Campo Lavoro Missionario (Rimini)



I nuovi alloggi in costruzione finanziati dal Beit Trust (Zimbabwe)

Costi previsti del progetto (Gennaio – Dicembre 2017).

Costi in Dollari USA	Numero	Valore	%	Frequenza (Mesi)	Anno 2016
Personale					LGH
Personale sul Territorio					
Responsabile Amministr./Ragioneria	1	1.320	76%	12	12.000
Consulenze esterne	1	1.500	100%	4	6.000
Contabile	1	650	23%	12	1.800
Logista	1	477	100%	12	5.724
Attrezzature					LGH
Software gestione contabilità	1	1.500	100%	1	1.500
Totale (USD)					27.024

Costi effettivi sostenuti per il progetto (Gennaio – Dicembre 2017).

FONDI RICEVUTI DA FMP per LGH IN ZIMBABWE					ANNO 2017
					20.164,88 Eur (pari a 22.499USD al netto delle spese di trasferimento bancario)
(A) Donazioni da FMP per progetto COORD.-AMM. 2017					
COSTI PROGETTO 2017					
Costi in Dollari USA (USD)	Numero	Valore	%	Frequenza (Mesi)	Anno 2017
Personale					LGH
Personale sul Territorio					
Responsabile Amministr./Ragioneria	1	1.320	76%	12	12.000
Consulenze esterne	1	1.076,89	100%	2	2.153,77
Contabile	1	650	23%	12	1.800
Logista	1	477	100%	12	5.724
(B) Totale (USD) Spese LGH sul territorio in ZW					21.677,77 USD
RESIDUO PER SPESE ORAL HEALTH AL 31/12/2017:					
DIFFERENZA (A) – (B)					821,23 USD (*)
COSTI TOTALI FMP PER PROGETTO ORAL HEALTH 2017 (IN EURO) (A)					20.164,88 EUR

(*) il risparmio di gestione al 31/12/2017 verrà utilizzato per le medesime finalità di servizi sanitari nel 2018

Presentato da:

Dr. Massimo Migani (Direttore del LGH)



LUISA GUIDOTTI HOSPITAL

Il 08/04/2018 P.O. BOX 201

MUTOKO

TEL.: +263 735 045 718